

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRİLECEK
ÖĞRETMENLERİN MESLEKİ YETERLİLİK SINAVI**

ve

TEMSİL YETENEĞİ MÜLAKATI

KILAVUZU

2008

Bu kılavuz, Bakanlık Makamı'nın 19.04.2006 tarih ve 5855 sayılı onayı ve eki "Merkezi Sistem Sınav Yönergesi" hükümlerine göre hazırlanmış ve basılmıştır.

SINAV TAKVİMİ			
BAŞVURU ve ÜCRET YATIRMA	SINAV GİRİŞ BELGESİ	SINAV	SONUÇ İLANI
Ücret yatırma: 22 Ocak-08 Şubat 2008 Başvuru: 22 Ocak-11 Şubat 2008	18 Şubat 2008	23 Şubat 2008	07 Mart 2008

İLETİŞİM BİLGİLERİ

DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Telefon:

0(312) 413 16 86 Şube Müdürlüğü

Faks:

0(312) 418 82 89 Şube Müdürlüğü

İnt Adr: <http://digm.meb.gov.tr>

e-posta: digmp2@meb.gov.tr

EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Telefon:

Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığı

0(312) 497 40 00(santral)

0(312) 497 40 07-08

Bilişim Hizmetleri Daire Başkanlığı

0(312) 424 03 61/63/65

Faks:

Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığı

0(312) 499 42 04

İnt Adr: <http://www.meb.gov.tr>

DİKKAT Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Mesleki Yeterlik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatına ilişkin olarak bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur

I. BÖLÜM

1. GENEL ESASLAR

İlgili mevzuat: Türk kültürünün yurt dışında tanıtılması, yayılması ve korunması, yurt dışındaki vatandaşlarımız ve soydaşlarımızın kültürel bağlarının korunması, güçlendirilmesi ve dinî konularda aydınlatılması ile Türk dilinin öğretilmesi amacıyla öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, öğretmen ve din görevlisi olarak yurt dışında görevlendirilecek personelin unvanı, sayısı, nitelikleri, seçimleri, görev yerleri ve süreleri, izinleri, yurt dışındaki görevlerinin sona erdirilmesi ve diğer hususlara ilişkin esas ve usuller 03 Temmuz 2003 tarih ve 25157 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonun Çalışma Esas ve Usulleri ile bu komisyon tarafından Yurt Dışında Görevlendirilecek Personelin Nitelikleri ile Hak ve Yükümlülüklerinin Belirlenmesine İlişkin 05 Haziran 2003 tarih ve 2003 / 5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve 13 Ocak 2007 tarih ve 26402 sayılı Resmi gazetede yayımlanan Yurtdışında Sürekli Görevlendirilecek Personel Hakkında Yönetmelikle düzenlenmiştir.

Bu sınav yurt dışında görevlendirilecek öğretmenleri seçmek amacıyla; ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanan "**Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Mesleki Yeterlik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatı Kılavuzu**"nda belirtilen esaslara göre yapılacaktır.

Sınav ve yurt dışında görevlendirme iş ve işlemleri, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunun **07 Aralık 2007 tarih ve 78 sayılı kararı** ile sınav kılavuzunda belirtilen esaslar doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir.

Türk Cumhuriyetleri ve Türk Topluluklarında Bakanlığımız işbirliğinde açılan öğretim kurumlarında görevlendirilecek öğretmenleri seçme sınavı duyurusu, Yurt Dışı Eğitim Öğretim Genel Müdürlüğü tarafından ayrıca yapılacağından, söz konusu ülkelerde görev almak isteyen öğretmenler bu sınav kılavuzu kapsamında başvuruda bulunamayacaktır.

Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü görev alanında bulunan, İngilizce, Almanca ve Fransızca konuşan ülkelerin dışında kalan yerlerde görevlendirilecek öğretmenler için belirlenecek seçme ve görevlendirme usul ve esasları ileride duyurulacaktır.

1.1. Seçilecek Öğretmenlerin Branşları ve Sayıları;

Almanca, Fransızca ve İngilizce konuşulan ülkelerde (Almanya, Belçika, Fransa, İngiltere, İsviçre v.b.) görevlendirilmek üzere seçilecek öğretmenlerin branşları ve sayıları.

Atanmaya Esas Olan Alan	İstenecek Yabancı Dil(*)	Görevlendirilmesi Planlanan Öğretmen Sayısı	Mülakata Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Sınıf Öğretmenliği, Almanca	Almanca	400	600
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Sınıf Öğretmenliği, Fransızca	Fransızca	100	150
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Sınıf Öğretmenliği, İngilizce	İngilizce	10	15
Müzik	Almanca	2	5
Beden Eğitimi(Yan alanı Halk Oyunları olan, resmi kurum ve kuruluşlarda sertifikalı alan öğretmenler)	Almanca	3	10
TOPLAM		515	780

(*)Adaylardan müracaat esnasında yabancı dil belgesi talep edilmeyecek ancak; görevlendirme işleminin yapılabilmesi için sınav tarihinden itibaren 3 (üç) yıl içinde KPDS'den en az "E" düzeyinde belge istenecektir.

2. BAŞVURU VE GÖREVLENDİRME İLE İLGİLİ ESASLAR

Yurtdışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Sınavı ve Görevlendirme İçin Başvuruda Bulunacak Öğretmenlerde Aranacak Şartlar:

- a. T.C. vatandaşı olmak,
- b. **01 Şubat 2008 tarihi itibarıyla** en az 5 (beş) yıl öğretmenlik hizmeti bulunup, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olarak Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı Devlet okulları ile Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında fiilen çalışıyor olmak (*Vekil öğretmenler ile sözleşmeli olarak çalıştırılanlar hariç*),
- c. Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı özel okullarda sınıf veya branş öğretmeni olarak görevli iken Devlet okullarına atanarlarda; 5 (beş) yıllık öğretmenlik hizmetinin son üç yılını Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı Devlet okullarında yapıyor olmak (*Hizmet yılı hesaplamalarında hizmet cetveli esas alınacak, hizmet cetvelinde yer almayan hususlarda sorumluluk başvuru sahibine ait olacaktır. Askerlikte geçen süre askerlik görevi ne surette yapılmış olursa olsun hizmetten sayılmayacaktır. Aylıksız izin, hastalık izni, istifa vb. şeklindeki hizmete ara verilmesi hizmet yılının hesaplanmasında dikkate alınmayacaktır*),
- d. Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, ağır hapis veya 6 aydan fazla hapis veya affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, ihale ve alım satımlara fesat karıştırmak, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
- e. Son 10 yılda uyarma ve kınama cezaları dışında, affa uğrayanlar hariç disiplin cezası verilmemiş olmak,
- f. Askerlik hizmetini yapmış olmak veya askerlik hizmetinden muaf tutulmuş olmak,
- g. En az lisans düzeyinde öğrenim görmüş olmak,

- h. Görevini yapmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özürlü bulunmamak,
- i. Hizmetin gerektirdiği Temsil Yeteneğine sahip bulunmak,
- j. Son 3 (üç) yıl içinde her yıl en az iyi derecede sicil almış bulunmak (*sicil raporu eksik olanların raporları ilgili mevzuatına göre değerlendirilecektir*),
- k. Yurt dışında görevlendirilmesine engel bir hali bulunmamak (*ilgili makamlarca yapılacak arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması sonucunda elde edilecek bilgi ve belgelere göre*),
- l. Adli ve idari soruşturma sonucunda üzerinden yöneticilik görevi alınmamış olmak,
- m. Daha önce yurt dışında görevlendirilmiş olanların ikinci kez görevlendirilebilmeleri için, önceki yurt dışı görevlerini başarılı olarak tamamlamış, yurt içi görevlerine başlamalarından itibaren sınav tarihine kadar en az 3 yıl çalışmış olmaları yanında, Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Sınavından (KPDS) en az B (80 puan) düzeyinde belge almış olmak veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan TOEFL İnternet tabanlı sınavından 100, bilgisayar tabanlı sınavından 250, yazılı sınavından 600 puan almış olmak veya İELTS sınavından 6,5 puan almış olmak ve yapılacak seçme sınavında başarılı olmak (*03 Temmuz 2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 05 Haziran 2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9 uncu maddesinin (a) ve (d) bentleri dışında, bu maddede belirtilen diğer bir nedenle yurt içi görevine döndürülenler bu şartı taşıyabilirler de müracaatta bulunamazlar*),
- n. Yapılacak sınav ve mülakatta başarılı olmak.

2.1. Aday Tarafından Yapılacak Başvuru İşlemleri

- a. Başvuru <http://www.meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> internet adreslerinden **22 Ocak -11 Şubat 2008** tarihleri arasında bireysel başvuru olarak yapılacaktır.
- b. Başvuru işlemleri bankaya sınav ücreti yatırıldıktan 1(bir) gün sonra yapılacaktır.
- c. Bankaya ücret yatırılmamış ya da yanlış T.C. numarasıyla yatırılmış ise sistem açılmayacaktır.
- d. Aday T.C. kimlik numarasını, şifresini ve sınavına girmek istediği ülkeyi işaretledikten sonra sistemden kendine ait bilgiler otomatik olarak gelecektir.
- e. Aday ekrandaki sorguları doğru olarak yanıtladıktan sonra tamam butonuna basacaktır.
- f. Adayın bireysel başvurusu görev yaptığı okul veya kurum müdürlükleri tarafından sistemden kontrol edilerek elektronik onaylama yapılacaktır.
- g. Başvuru adayın en son atama kararnamesindeki (Bakanlık veya Valilik) branş üzerinden, kadrosunun bulunduğu okul veya kurum müdürlüklerine yapılacaktır.
- h. Aday belirtilen ülke gruplarından yalnız biri için başvuruda bulunabilecektir. Bu nedenle, başvuruda ülke gruplarından yalnız birini işaretleyecektir.
- i. Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz, kılavuza uygun olarak doldurulması gerekmektedir. Başvuruda yer alan bilgilerin doğruluğundan, kabulü ve onayından aday ile onay makamları sorumlu olacaktır.
- j. Aday, elektronik başvuru ile kılavuzda belirtilen bütün hükümleri kabul etmiş sayılacaktır.

k. Posta veya başka bir yolla başvuru yapılmayacaktır.

l. Adaylar başvuru süresi içerisinde gerekli bölümleri bilgisayar yada daktilo ile doldurulmuş, fotoğraf yapıştırılmış ve okul/kurum müdürünce onaylanmış 4(dört) adet güvenlik soruşturması ve Arşiv araştırma formuyla 3(üç) adet sabıka kayıt belgesini okul müdürlüğüne vereceklerdir. Bu belgeler kesinlikle fotokopi olmayacaktır.

2.2. Okul veya Kurum Müdürlükleri Tarafından Yapılacak Başvuru İşlemleri

a. Adayın başvurusunda bilgilerin doğruluğunu kontrol ederek **22 Ocak -15 Şubat 2008** tarihleri arasında sistemde elektronik onaylama yapmak.

b. Adayın başvuru formundaki bilgilerini belgelendirmek amacıyla ibraz ettiği belge var ise onları kontrol edip okulda 1 (bir) yıl süreyle saklamak

c. "Başvuru formunun" çıktısını onayladıktan sonra sistemden alarak adaya incelemek, imzalatmak ve bir örneğini de adaya vermek. Bir örneğini de okul müdürlüğünde bir yıl süresince saklamak.

d. Adaylarca verilecek güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formlarıyla sabıka kayıt belgelerini il milli eğitim müdürlüğüne zamanında iletmek

e. Temsil Yeteneği ve Mülakatına girme hakkı kazanan adaylar için "Aday Bilgi Formunu" **10 Mart - 17 Mart 2008** tarihleri arasında sistemde onaylamak. Bir örneğini mühürleyerek adaya vermek.

2.3. Başvuru Ücreti ve Banka İşlemleri

a. Sınavı'na, başvuracak adaylar **30 (otuz)YTL** sınav ücretini **21 Ocak -08 Şubat 2008** tarihleri arasında **T.C. Ziraat Bankası A.Ş., Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O** veya **Türkiye Halk Bankası A.Ş.** şubelerinden "Kurumsal Tahsilât Programı" aracılığıyla yatıracaktır.

b. Banka dekontunda adayın T.C. kimlik numarası adı, soyadı ve katıldığı sınavın açık adı (*Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Mesleki Yeterlik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatı*) bulunacaktır.

c. Sınav ücreti kesinlikle bankaya yatırılacak; mektup, elden, internet bankacılığı veya EFT yoluyla sınav ücreti tahsil edilmeyecektir.

2.4. Başvurunun Geçersiz Sayıldığı Durumlar

a. Başvuruda aday bilgilerinde eksiklik, hata veya çelişki varsa,

b. Aday sınav ücretini belirtilen sürede bankalardan birine yatırmamışsa,

c. Başvuru işlemi elektronik ortamda okul/kurum müdürü tarafından onaylanmamışsa adayın başvurusu geçersiz sayılacaktır.

II. BÖLÜM

3. YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETMENLER İÇİN YAPILACAK SINAVLAR

Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin sınavı; "Mesleki Yeterlik Sınavı" ve "Temsil Yeteneği Mülakatı" olarak iki aşamalı olarak yapılacaktır.

3.1. Mesleki Yeterlik Sınavı Konuları ve Değerlendirme

▪ Adaylar, hizmetin gerektirdiği mesleki ehliyetlerinin tespiti için, **Ankara ve İstanbul'da 23 Şubat 2008 Cumartesi günü saat 10.00'da** yazılı olarak yapılacak Mesleki Yeterlik Sınavına tabi tutulacaktır.

▪ Sınav, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünce merkezî sistemle çoktan seçmeli test şeklinde, tek oturumda yapılacak ve 110 dakika sürecektir. Sınavda 100 adet mesleki yeterlilik testinden oluşan soru kitapçığı kullanılacaktır.

▪ Mesleki yeterlik sınavı konuları ve puan değerleri tabloda belirtilmiştir.

I	Türkçe (Türkçeyi doğru kullanma, dilbilgisi ve anlam bilgisi)	30
II	Sosyal Bilimler (Atatürk İlkeleri ve T.C. İnkılâp Tarihi, Türk Tarihi, Türk Kültür ve Medeniyeti, Türkiye Coğrafyası, Vatandaşlık Bilgileri)	30
III	Mesleki Bilgi (Öğretmenlik Meslek Bilgisi)	10
IV	Genel Kültür (Matematik, Uluslararası Kuruluşlar, Ekonomi, Türk Edebiyatı, Milli Eğitim Mevzuatı)	30
TOPLAM		100

3.2. Mesleki Yeterlik Sınavı Giriş Belgesi

Sınav Giriş Belgesi **18 Şubat 2008** tarihinde <http://www.meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> internet adreslerinde yayınlanacak ve aday T.C. kimlik numarasını girerek belgesini alabilecektir.

Sınav giriş belgesinde adayın kimlik bilgileri ile sınav bölgesi (il), bina, salon ve sıra bilgileri yer alacaktır. Aday, sınav giriş belgesinde yer alan sınav bölgesinde (ilinde), binada, salonda ve sırada sınava girecektir.

*Adaylara ayrıca sınav giriş belgesi gönderilmeyecektir.

*Adayın sınavdan önce sınava gireceği binaya giderek, sınav salonunu görmesi önerilir.

3.3. Mesleki Yeterlik Sınav Uygulaması

a. Sınav; **23 Şubat 2008 Cumartesi** günü saat **10.00'da** başlayıp, tek oturum olarak yapılacaktır.

b. Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Mesleki Yeterlik Sınavı, Ankara ve İstanbul'da yapılacak olup **110 dakika** sürecektir.

c. Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için adaylar en geç saat **09.30'da** sınav giriş belgelerinde belirtilen salonda hazır bulunacaktır. Adaylar sınava gelirken yanlarında fotoğraflı **sınav giriş belgesi**, **nüfus cüzdanı** (veya pasaport), en az iki adet koyu siyah ve yumuşak **kurşun kalem**, **kalemtırış** ve leke bırakmayan **yumuşak silgi** bulunduracaktır.

d. Özel kimlik belgesi (nüfus cüzdanı ya da pasaport), personel kimliği ve sınav giriş belgesi yanında olmayan adaylar kesinlikle sınava alınmayacaktır.

e. Adaylar sınav salonlarına alınırken; yanlarında sözlük, hesap cetveli veya makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi kaynaklar ile her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatlerin bulunup bulunmadığı kontrol edilecek, varsa bunlar sınavdan sonra iade edilmek üzere toplanacaktır. Aday bu araçlarla sınava alınmayacağı gibi sınav anında bulunduğu tespit edilirse sınav kurallarını ihlal ettiği için tutanakla sınavı geçersiz sayılacaktır.

f. Aday, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen kurallara uygun temiz, düzenli ve aşırılığa kaçmayan bir kıyafetle sınava girecektir.

g. Adaylar sınav giriş belgesinde belirtilen kendi sıra numarasında oturacak, gerektiğinde adayın yerini değiştirme yetkisi salon başkanına ait olacaktır. Gerekli kimlik kontrolleri ve yerleştirme işlemlerinden sonra salon başkanı sınavda uyulacak kuralları hatırlatacak sınav evrakının bulunduğu güvenlik torbalarını adayların önünde açarak cevap kâğıtlarını dağıtacaktır.

h. Aday; cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı, soyadı bilgilerini kontrol edecek, hata varsa salon görevlilerine söyleyerek tutanak tutulmasını isteyecektir. Adayın adına düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa veya cevap kâğıdı kullanılamayacak durumdaysa yeni bir cevap kâğıdına aday kimlik bilgileri salon başkanının açıklamalarına göre yazılacaktır.

i. Sınav başladıktan sonra ilk **30 dakika** içinde gelen adaylar sınava alınacak, ilk **60 dakika** içinde ise sınav salonu terk edilmeyecektir. Sınav bitimine **10 dakika** kala salonda özürlü adaylar hariç en az 2 (iki) aday sınav salonunda kalacaktır.

j. Salon görevlileri adaylara soru kitapçıklarını ve cevap kâğıtlarını kontrol ederek dağıtacaktır. Aday da kontrol ederek; eksik sayfa veya baskı hatası varsa kitapçığın değiştirilmesini isteyecektir.

k. Aday, cevap kâğıdı üzerinde işaretlemeleri kurşun kalemle yapacaktır.

l. Cevap kâğıdındaki imza bölümü aday tarafından mutlaka imzalanacaktır.

m. Cevap kâğıdında bulunan "**Bu Bölüme Dokunmayınız**" kısmı hiçbir şekilde işaretlenmeyecektir.

n. Soru kitapçığının **A** ve **B** olmak üzere iki ayrı türü olup, aday, **A** kitapçığını kullanıyorsa cevap kâğıdındaki kitapçık türü bölümünün **A** yuvarlağını, **B** kitapçığını kullanıyorsa **B** yuvarlağını işaretleyecektir.

o. Adaylar cevaplarını soru kitapçığının kapağında belirtilen örnekte olduğu gibi, yuvarlağın dışına taşırılmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyecektir.

p. Her sorunun 4 (dört) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece 1 (bir) tanesi doğru cevaptır. Çift işaretlenmiş veya iyi silinmemiş cevaplar optik okuyucular tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.

q. Soru kitapçığına işaretlenen cevaplar, cevap kâğıdına işaretlenmediği takdirde değerlendirme işlemine alınmayacaktır.

r. Sınavda cevap kâğıdının başkaları tarafından görülmesi ya da her hangi bir dokümandan kopya çekilmesi halinde salon görevlileri tutanakla durumu tespit edecektir. Ayrıca; bilgisayar ortamında ikili veya toplu kopya çekildiğinin analiz edilmesi halinde kopya işlemi yapılarak adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

s. Adaylar sorulara verdiği cevapları almayacaktır. Bu kurala uymayanların sınavı geçersiz sayılacaktır.

t. Sınav soruları **26 Şubat 2008** tarihinde <http://www.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanacaktır

u. Sınav bitiminden sonra;

Adaylar, soru kitapçığı ile cevap kâğıdını salon görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama tutanağını imzalayacaktır.

Salon görevlileri, salona ait sınav evrakını adayların önünde kontrol ederek toplayacak, sınav güvenlik torbasına koyup kapattıktan sonra bina sınav komisyonuna teslim edecektir.

Bina sınav komisyonu, salonlardan gelen sınav güvenlik torbalarını ait oldukları sınav evrak kutularına koyarak seri numaralı güvenlik kilidi ile kapatacak ve görevli kuryelere tutanakla teslim edecektir.

Bu kurallara uymadığı herhangi bir yolla tespit edilen adayların sınavı iptal edilecek ve devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak, salon görevlileri diğer adayların dikkatini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürse kural dışı davranışlarda bulunanlara sınav sırasında uyarıda

bulunmayabilecektir. Bu adayların kusurları ve kimlik bilgileri bir tutanakla sınav evrakına eklenecektir. Bu adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

3.4. Mesleki Yeterlik Sınav Değerlendirmesi

- a. Adayın cevap kâğıdı 2 adet optik okuyucu tarafından çift kontrol sistemiyle okutulur,
- b. Adayların sorulara verdikleri cevapların dağılımları ve aldıkları puanlar bilgi işlem yöntemiyle incelenir ve geçerli bulunmayan puanlar iptal edilir.
- c. Doğru cevap sayıları tespit edilecek, yanlış cevaplar dikkate alınmaz ve doğru cevap sayılarına göre 100 tam puan üzerinden geçerli puanlar hesaplanır.
- d. Bu incelemelerden elde edilecek bulgular değerlendirilerek, ikili veya toplu kopya çekildiği sonucuna varılması durumunda, kopya eylemine karıştığı belirlenen adayların sınavı iptal edilir.
- e. Hatalı sorular değerlendirme dışı bırakılarak, **100** puan üzerinden yapılacaktır.
- f. Mesleki Yeterlilik testinden en az 50 (elli) ve daha yüksek puan alanlar içerisinde her branş ve ülke grubu için ayrı ayrı değerlendirme yapılacaktır. Mesleki Yeterlilik testinden en yüksek puan alandan başlamak üzere yapılan sıralama sonucunda;
 - I. 7 (yedi) ve daha fazla öğretmen seçilecek branşlarda seçilecek sayının % 50 fazlası,
 - II. 1 (bir) ya da 2 (iki) öğretmen seçilecek branşlarda ilk 5 (beş), 3 (üç), 4 (dört), 5 (beş) ya da 6 (altı) öğretmen seçilecek branşlarda ilk 10 (on) aday,
 - III. Son aday ile aynı puanı alan diğer adaylar temsil yeteneği mülakatına çağrılacaktır.
- g. Sınav sonuçları **07 Mart 2008** tarihinde <http://www.meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> internet adreslerinde ilan edilecektir.
- h. Sınav sonuçlarıyla ilgili adaylara Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından herhangi bir tebligat yapılmayacaktır.

3.5. Temsil Yeteneği Mülakatı, Mülakat Konuları ve Değerlendirme

- a. Temsil Yeteneği Mülakatı Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca mülakat şeklinde yapılacaktır.
- b. Temsil Yeteneği Mülakatına hak kazanan adayların mülakat tarihleri **25 Mart 2008** tarihinde <http://www.meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> internet adreslerinden duyurulacaktır.
- c. Mülakat konuları ve puan değerleri tabloda belirtilmiştir.

I	Türkçe'yi Doğru Kullanma Becerisi	25
II	Millî Şuur, Atatürk İlkeleri ve T. C. İnkılâp Tarihi	25
III	Genel Kültür	25
IV	Genel Görünüm, Tutum ve Davranış	25
TOPLAM		100

- d. Sınava alınan her aday, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunda yer alan her bir Bakanlık Temsilcisi tarafından, yukarıdaki konular ve puan değerleri üzerinden ayrı ayrı değerlendirilecek ve değerlendirme puanları puan çizelgesine kaydedilecektir.

Komisyon üyelerince ayrı ayrı takdir edilen değerlendirme puanlarının aritmetik ortalaması alınarak sınava katılan her adayın Temsil Yeteneği Mülakat puanı belirlenecek ve Komisyon üyelerince bir karara bağlanacaktır.

e. Yurtdışında görevlendirilecek öğretmenlerin bilgi birikimleri yanında ülkemizi Temsil edebilir olmaları önem arz ettiğinden Mesleki Yeterlik Sınavından alınan sonuçlar ile Temsil Yeteneği Mülakatı birbirinden bağımsız olarak değerlendirilir. Adayın Mesleki Yeterlik Sınavından yüksek puan alması Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olacağı anlamı taşımaz.

3.6. Mesleki Yeterlik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatı Başarı Sıralaması

a. Adayların başarı sıralaması, Temsil Yeteneği Mülakatı puanlarına göre, branşlar ve ülke grupları dikkate alınarak Komisyonca ayrı ayrı yapılacaktır.

b. Temsil Yeteneği Mülakatı sonucunda puanı **en az 50 (elli) ve daha yukarı** olan adaylar içerisinde, puan üstünlüğüne göre bir başarı sıralaması yapılarak, kılavuzun birinci bölümünde belirtilen seçilecek öğretmenlerin branşları ve sayılarında aday başarılı sayılacaktır.

c. Temsil Yeteneği Mülakatı puanı 50 (elli) ve daha yukarı olan aday sayısının seçilecek aday sayısından fazla olması halinde, ihtiyaç fazlası adaylar ile mülakat puanı 50 (elli) den az olanlar yurtdışında görevlendirilmeye hak kazananlar listesinde yer almayacaklardır.

d. Temsil Yeteneği Mülakatı puanlarının eşit olması durumunda mesleki yeterlik sınavı puanı yüksek olanlara, mesleki yeterlik sınav puanının eşit olması durumunda doktora veya lisansüstü eğitim yapanlara, bunların da eşit olması durumunda ilk defa görevlendirilecekler, eşitliğin bozulmaması durumunda mesleki kıdemi fazla olanlara sıralamada öncelik verilecektir.

3.7. Temsil Yeteneği Mülakatına Hak Kazanan Adayların yapacağı İşlemler

Mesleki yeterlik sınavı sonuçlarının açıklanmasından sonra Temsil Yeteneği Mülakatına hak kazanan adaylar **10-15 Mart 2008** tarihlerinde <http://www.meb.gov.tr> adresinde açılacak Aday bilgi formlarını elektronik ortamda doldurarak okul/kurum müdürlüğüne onaylanmasını takip edecekler onaylandıktan sonra formun onaylı bir örneğini Mülakat Komisyonuna sunmak üzere saklayacaklardır.

Temsil Yeteneği Mülakatına Hak Kazanan Adaylar Hakkında Merkez Teşkilatında Kurum Müdürlüklerince Taşra Teşkilatında İl Millî Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

İl milli eğitim müdürlükleri, okul müdürlüklerince müracaat esnasında adaylardan alınarak kendilerine gönderilen güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formlarını muhafaza ederek, Mesleki yerlik sınavı sonuçlarının açıklanmasını müteakip illerindeki Temsil Yeteneği Mülakatına hak kazanan adayların il düzeyindeki güvenlik soruşturmalarını ivedilikle yaptırarak sonucunu Bakanlığımıza bildireceklerdir. Her bir aday için 2(iki) adet güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması formu ile 2(iki) adet sabıka kayıt belgesi de ayrıca Bakanlığımıza gönderilecektir.

Taşrada okul/kurum müdürlükleriyle il millî eğitim müdürlüklerince yapılacak işlemler merkez teşkilatında adayların kadrolarının bulunduğu kurum müdürlüklerince, yapılacaktır.

3.8. Sınav Sonuçlarının Duyurulması

Mesleki Yeterlik Sınav sonuçları, <http://meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> internet adreslerinden **07 Mart 2008** tarihinde duyurulacaktır.

Temsil Yeteneği sınav sonuçları ise son mülakat tarihini izleyen **20 gün** içinde <http://meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> adresinden duyurulacaktır.

Ayrıca sınava katılan adayların kadrolarının bulunduğu merkezde kurum müdürlüklerine, taşrada il millî eğitim müdürlüklerine topluca yazılı olarak bildirilecektir.

Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenlerin sınav sonuçları,(yurt dışında görevlendirilme sıraları gelmediği takdirde) sınavın yapıldığı yılı takip eden üçüncü yılın sonuna kadar geçerlidir.

3.9. Sınav Sonuçlarının Geçersiz Sayıldığı Durumlar

- a. Başvuru şartlarını taşımadığı halde adayın sınava girmesi,
- b. Cevap kâğıdı ve soru kitapçığının dönüş sınav güvenlik torbasından çıkmaması/eksik çıkması,
- c. Herhangi bir adaydan ya da dokümandan aday tarafından kopya çekildiğinin salon görevlilerince tespit edilmesi,
- d. Geçerli kimlik belgesinin ve/veya geçerli sınav giriş belgesinin ibraz edilmemesi,
- e. Başka adayın sınav evrakının kullanılması,
- f. Adayın yerine başkasının sınava girmesi,
- g. Her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları ve defter, kitap, sözlük, hesap cetveli gibi araçların sınav anında yanında bulundurulması,
- h. Sınav güvenlik kutuları dışında posta ya da farklı bir yolla sınav evrakı gönderilmesi,
- i. Cevap kâğıdının değerlendirilmesi yapılırken sistemin kopya analizi sonucunda ikili/toplu kopya tespit etmesi,
- j. Cevapların soru kitapçığına işlenip cevap kâğıdının boş bırakılması,
- k. Merkezi Sistem Sınav Yönergesinde belirtilen sınav kurallarının ihlal edilmesi durumunda salon görevlilerinin ve Bakanlık temsilcilerinin tuttuğu tutanaklar da dikkate alınarak adayın sınavı/testi geçersiz sayılır.

3.10. Temsil Yeteneği Mülakatı

Temsil Yeteneği Mülakatına hak kazanan adaylar **10 Mart- 15 Mart 2008** tarihleri arasında <http://www.meb.gov.tr> internet adresinde "Aday Bilgi Formu"nu dolduracaktır.

Okul/kurum müdürleri, **10 Mart- 17 Mart 2008** tarihleri arasında aday bilgi formunu elektronik ortamda onaylayacak ve bir nüshasını adaya verecektir.

Aday Bilgi Formunun onaylı bir çıktısı aday tarafından Temsil Yeteneği Mülakatına getirilecektir.

Temsil Yeteneği Mülakatına gelen adaylar aday bilgi formları ile beraber varsa KPDS'den en az "E" düzeyindeki belgelerini, bilimsel çalışmaları ve yayımlanmış eserlerini, vukuatlı aile nüfus kayıt örneği, diploma yada çıkış belgesinin onaylı sureti ve hizmet cetveliyle, daha önce yurtdışı görevi yapmış olanlar kılavuzun 2. maddesinde **Başvuru ve Görevlendirme ile İlgili Esasların (m)** bendinde istenen belgelerini sınav komisyonuna plastik telli dosya içerisinde sunacaktır.

4. SINAV İTİRAZLARI

a. Sınav sorularına itirazlar; soruların internetten yayımlanmasından sonra 10 (on) gün, sonuçlara itirazlara ise, sonuçların internetten yayımlanmasından itibaren en geç 3(üç) işgünü içinde dilekçe yazarak Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğüne yapılabilecek.

b. Başvurusu/sınavı geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan ya da çıkarılan, adayların bu konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmaz.

c. İtirazların incelenmesi için aday T.C. Ziraat Bankası Beşevler Ankara Şubesindeki Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi'nin 5495218/5001 numaralı hesabına 10 (on) YTL yatırılması gerekmektedir.

d. Faksla yapılan itirazlar 3 (üç) gün içinde teyidi gelmediyse dikkate alınmaz.

e. İtirazların cevaplanmasında Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü genel evrak kayıt tarihi dikkate alınır.

f. Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile adayın T.C. kimlik numarası belirtilmeyen, banka dekontu eklenmemiş, imza ve adresleri olmayan dilekçeler dikkate alınmayacaktır.

g. Sınav Merkezinde bulunan her türlü sınav evrağının aslı veya fotokopisi yargı organları dışında, aday dâhil hiçbir kişiye ya da kuruma verilemez ve gösterilemez.

h. **Temsil Yeteneği Mülakatı için**, sonucun açıklandığı tarihten itibaren 10 gün içinde adayın görev yaptığı okul/kurum müdürlüğü aracılığıyla Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne bir dilekçe ile itiraz edilebilecektir. Bu itirazlarla ilgili sonuç okul/kurum müdürlüğü aracılığıyla adaya yazılı olarak bildirilecektir.

III. BÖLÜM

5. UYUM SEMİNERİ VE YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRME

5.1 Uyum Semineri

a. Seçme sınavı ve Temsil yeteneği Mülakatında başarılı olup yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerden branşlarda duyulan ihtiyaç göz önünde bulundurularak, başarı sırasına göre bir kısmı ya da tamamı, Bakanlığımız Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığınca yurt dışı göreve uyum seminerine alınacaktır.

b. Seminerin yeri ve zamanı Bakanlığımızca belirlendikten sonra, mülakatların tamamlanmasından itibaren bir ay içinde <http://meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> internet adreslerinden katılımcılara duyurulacaktır.

c. **Seminere katılmak zorunludur.** Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca hukuken geçerli ve kabul edilebilir bir mazeret göstermeksizin seminere katılmayanlar yurt dışında görevlendirilme haklarından vazgeçmiş sayılarak başarı listesinden çıkarılacaktır.

NOT: Sınava başvuru yapan öğretmenlerin başarılı olmaları ve görevlendirilmeleri halinde uyum sorunu yaşamamaları için başvuru yaptıkları ülkenin sosyal, siyasal ve ekonomik şartları ile ilgili önceden araştırma yaparak bilgi sahibi olmaları önerilmektedir.

5.2 Yurt Dışında Görevlendirme

a. Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenlerden, KPDS'den "E" düzeyinde belgeye sahip olanlarla sınav tarihinden itibaren 3(üç) yıllık süre içinde bu belgeyi getirenler; yurt dışı Temsilciliklerimizin ihtiyaç duyulan öğretmen sayısı ve nitelikleri konusundaki teklifi göz önünde bulundurularak, başarı listesinden sıra atlanmaksızın Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca bir öğretim yılı süresince T.C. Büyükelçilikleri/Başkonsoloslukları nezdinde görevlendirilecektir. Görevlendirilen bölgelerdeki görev yerleri misyon şefinin bilgisi dahilinde eğitim müşavirlikleri ya da eğitim ataşeliklerince belirlenecektir.

b. Kılavuzda yer alan herhangi bir ülke grubunda ve branşta görevlendirilecek öğretmen bulunmaması nedeniyle ihtiyacın karşılanamaması halinde: öğretmenin muvafakati alınmaksızın Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca başarılı olan öğretmenler arasından görevlendirme yapılabilecektir.

c. Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olmak aynı yıl içerisinde yurtdışı göreve uyum seminerine alınmak ya da yurtdışında görevlendirilmek anlamı taşımaz. Bu durumda olanlar sınav yılını takip eden üçüncü yılın sonuna kadar branşlarında ihtiyaç olması halinde uyum seminerine alınarak görevlendirilir. Bu süre içinde branşlarında ihtiyaç olmayanların hakkı sona erer.

5.3 Görevlendirilen Öğretmenlerle İlgili İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

a. Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik" gereğince tahsis edilen boş kadrolara atanacaktır. Bu işlem, görevlendirme yazılarının il millî eğitim müdürlüklerine ulaştığı tarihi izleyen **15 gün içerisinde adayın kadrosunun bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince** tamamlanacaktır.

b. Pasaport işlemleri, bu maddenin (a) fıkrasında belirtilen görevlendirme işlemi tamamlandıktan sonra il millî eğitim müdürlüklerince yapılacaktır.

5.4. Görev Süresi

Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin görev süresi, 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 8 inci maddesi çerçevesinde belirlenir.

5.5. Sağlık Kurulu Raporu

Yurt dışında görevlendirme sırası gelenler, sağlık bakımından yurt dışında görev yapmalarına engel bir durumları bulunmadığını tam teşekküllü bir Devlet ya da üniversite hastanesinden alacakları sağlık kurulu raporu ile belgelendirecektir. Sağlık durumu elverişli olmayanlar yurt dışında görevlendirilmeyecektir.

5.6. Pasaport İşlemleri

a. 5682 sayılı Pasaport Kanunu gereğince, yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerden kadro derecesi 1, 2 ve 3 olanlara hususi damgalı pasaport; kadro derecesi 4 veya daha aşağıda bulunanlara da hizmet damgalı pasaport verilir. Talepte bulunulması halinde, öğretmen eşleri, yanında yaşayıp evli bulunmayan ve iş sahibi olmayan kız çocuklarıyla yine yanında yaşayıp reşit bulunmayan erkek çocukları da aynı haklardan yararlanır.

b. Pasaport işlemleri, görevlendirme yazıları ilgili birimlere/il millî eğitim müdürlüklerine ulaştıktan sonra; -öğretmenin başvurusu üzerine- merkez teşkilatında Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünce, taşra teşkilatında ise Bakanlığımızca verilen yetki doğrultusunda kadrolarının bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince yapılacaktır.

c. Vize başvurusunda bulunulmadan önce, yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerin pasaportlarını almış olmaları gerekir.

5.7. Vize İşlemleri

a. Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler ne tür pasaporta sahip olurlarsa olsunlar görevlendirilecekleri ülkede çalışacaklarından dolayı **vize uygulayan ülkeler için mutlaka vize almak zorundadırlar**

b. Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, görevlendirildikleri ülkenin Ankara'daki Büyükelçiliklerine/Başkonsolosluklarına vize başvurusunda bulunacaklardır.

Uyum seminerinde, vize uygulayan ülkeler, istenen belgeler ve izlenecek yol konusunda yetkililerce bilgilendirilecek ve Bakanlığımızca yönlendirileceklerdir.

c. Aynı ülkede/şehirde görevlendirilenler, vize başvurularını birlikte yaparlar.

d. Görevlendirilen ülkelere ilk gidişte verilen vizeler, o ülkelere giriş vizesidir.

Alınan bu vizeler oturma iznine dönüşmeden Türkiye'ye giriş yapıldığı takdirde, yeniden vize alınması zorunludur.

5.8. Yurt Dışı Görev Yerine Hareket

a. Görevlendirilen öğretmenlerin yurt dışı görev yerlerine hareket edebilmeleri için, sağlık kurulu raporlarının alınmış, pasaport, vize, ulaşım işlemlerinin tamamlanmış olması şarttır. Öğretmenler göreve hareket etmeden önce okul/kurum müdürlüklerinden alacakları idareci olmadıklarına dair belgeyle sağlık raporlarını Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır.

b. Öğretmenler yurt dışında yetkililerce karşılanıp göreve başlatılırlar

5.9. Yurt Dışında Görevlendirilen Öğretmenlerin Görevleri Nedeniyle Sorumlu Oldukları Makamlar

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler görevleri nedeniyle misyon şefine; eğitim müşavirine/eğitim ataşesine; T.C. Büyükelçilikleri veya Başkonsolosluklarında görevleri nedeniyle bağlı buldukları personele; Türk okulu, Bakanlık işbirliğinde açılan okul veya Türk Kültür Merkezi müdürlerine karşı sorumludur.

5.10. Görevlendirme Ertelemesi

a. Görevlendirme sırası gelen öğretmenlerden soruşturması devam edenlerin görevlendirilmeleri soruşturma sonuçlanıncaya kadar ertelenecektir.

b. Kendileri, eş ve çocukları ile bakmakla yükümlü oldukları anne ve babaları; doğal afet, salgın hastalık veya uzun süre tedavi gerektiren hastalığa maruz kalanların görevlendirilmeleri, talepte bulunmaları ve bu durumu belgelendirmeleri halinde Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu kararı ile 1 (bir) yıla kadar ertelenebilecektir.

5.11. Görevlendirmenin Yapılmayacağı veya İptal Edileceği Haller

a. Bir öğretmenin görevlendirme şartlarını taşımadığının sonradan anlaşılması veya görevlendirme şartlarından herhangi birini sonradan kaybetmesi durumunda, sınavı kazanmış/yurt dışında görevlendirilmiş olsa dahi hakkındaki tüm işlemler iptal edilerek sıralama listesinden çıkarılacaktır.

b. Görevlendirme sırası gelip, bu bölümün 5.10 maddesinin (b) fıkrasında belirtilen haller dışında bir nedenle erteleme talebinde bulunanlar ile görevlendirilen ülkeye gitmek istemeyerek yer değişikliği talebinde bulunanların görevlendirmeleri iptal edilerek başarı listesinden çıkarılacaktır.

c. Temsil Yeteneği Mülakatı sonunda başarılı olan adaylardan görevlendirilmek istediği ülkenin dilinde KPDS'den "E" düzeyinde belgeye sahip olmayanlara bu belgeyi getirebilmeleri için mesleki yeterlik sınav tarihinden itibaren 3(üç) yıl süre tanınır. Bu

süre içinde söz konusu belgeyi Bakanlığımıza ibraz edemeyen adaylar görevlendirilme hakkını kaybeder.

5.12. Görevlendirilme Hakkından Vazgeçenler

Yurt dışında görevlendirildiği halde bu haklarından vazgeçen öğretmenlerden Komisyonca mazereti uygun görülmeyenlerin 1 (bir) yıl süre ile sınav başvuruları kabul edilmeyecektir.

IV. BÖLÜM

6. DİĞER HUSUSLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

6.1. Yol Giderleri ve Gündelikler

a. Görevlendirilen öğretmenin kendisine, ilk gidişinde ve yurda kesin dönüşünde ilgili mevzuatına göre yol yevmiyesi ve vasıta bilet ücreti ödenir. Öğretmenler yapacakları işlemler konusunda uyum seminerinde bilgilendirilir. Gerekli belgeler ilk gidişte Bakanlığımızca, yurda kesin dönüşte ise eğitim müşavirliklerince/eğitim ataşeliklerince verilir.

b. Öğretmenlerin ilk gidişlerini uçakla yapmaları halinde bilet rezervasyonları Bakanlığımızca yaptırılacaktır.

6.2. Yurt İçi Aylığı

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, görevlendirildikleri süre içerisinde kurumlarınca aylıklı izinli sayılırlar. 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 11 inci maddesi gereğince, yurt içi aylıklarının bağlı buldukları kurum tarafından Türkiye'de Yeni Türk Lirası olarak ödenmesine devam edilir.

6.3. Yurt Dışı Aylığı

Görevlendirilen öğretmenlere; 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 12 nci maddesi çerçevesinde, Dışişleri Bakanlığı bütçesinden karşılanmak üzere, Karara ekli cetvelde belirtilen tutarlarda yurt dışı aylığı ödenir.

6.4. İzinler

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerin yıllık, mazeret ve hastalık izinleri ile eşlerinin aylıksız izinleri, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 13. ve 14 üncü maddeleri ile düzenlenmiştir.

6.5. Yurt İçi Göreve Döndürme

a. Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 9uncu maddesi çerçevesinde yurt içi göreve döndürülürler.

b. Yurt içi görev yerleri, "Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği" hükümleri çerçevesinde belirlenir.

c. En az bir öğretim yılı görev yapmadan, komisyonca kabul edilebilir bir mazereti olmaksızın yurt içi görevine dönme isteğinde bulunan öğretmenlerin istekleri kabul edilmez.

6.6. Öğretmenlerin İzinli Sayılacakları Haller

Mesleki yeterlik ve Temsil Yeteneği sınavlarına çağrılan, yurtdışı göreve uyum seminerine katılan ya da yurt dışında görevlendirilip pasaport ve vize işlemi yaptıracak olan öğretmenler bağlı buldukları makamlarca izinli sayılırlar.

6.7. Yol ve Konaklama Giderleri

Mesleki yeterlik sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatına çağrılan öğretmenlerin yol ve konaklama giderleri kendilerince karşılanır.

6.8. Sınav İşlemlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesi

Mesleki yeterlik sınavı ile ilgili tüm iş ve işlemler(müracaat,sınav sonucu,aday bilgi formu doldurma ve onay işlemleri) <http://www.meb.gov.tr> internet adresinde başvuru ekranının açıldığı İLSİS sayfasından yürütülecektir